  
**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**НАКАЗ**

“27” серпня 2019 р. м. Херсон

№ 1129-20

Про введення в дію Порядку опитування здобувачів щодо якості освіти та освітнього процесу у Херсонському державному університеті

На підставі рішення вченої ради Херсонського державного університету (протокол від 20.12.2019 № 6)

**НАКАЗУЮ:**

1. Ввести в дію Порядок опитування здобувачів щодо якості освіти та освітнього процесу у Херсонському державному університеті (додається).
2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**В.о. ректора**



**Сергій ОМЕЛЬЧУК**

Наталія Воропай

Ознайомити: проректорів, деканів факультетів, завідувачів загальноуніверситетських кафедр, керівників структурних підрозділів.



## ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Херсонського  
державного університету

27. 12. 2019 № 1139-Д

### ПОРЯДОК

опитування здобувачів щодо якості освіти та освітнього процесу  
у Херсонському державному університеті

#### 1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Порядок опитування здобувачів щодо якості освіти та освітнього процесу (далі – Порядок) розроблено у відповідності до

1.1.1. Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII.

1.1.2. Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII.

1.1.3. Положення про акредитацію освітніх програм, за яким здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (Наказ Міністерства освіти і науки України від 11 липня 2019 № 977).

1.1.4. Стратегічного плану розвитку Херсонського державного університету на 2018-2023 рр.

1.2. Порядок регламентує організацію, процедуру проведення, аналізу, представлення та використання результатів опитування здобувачів щодо якості освіти та освітнього процесу у Херсонському державному університеті (далі – Університет).

1.3. Метою опитування є визначення думки репрезентативної сукупності здобувачів щодо якості освіти та освітнього процесу в Університеті, встановлення зворотного зв'язку між учасниками освітнього процесу з метою його безперервного удосконалення.

1.4. Основні завдання опитування:

1.4.1. Проведення незалежного, систематичного опитування здобувачів щодо якості освіти та освітнього процесу в Університеті.

1.4.2. На основі результатів опитування здобувачів формування пропозицій щодо покращення освітнього процесу та освітніх програм.

1.4.3. Підготовка аналітичних звітів за результатами опитування.

1.4.4. Складання рейтингів освітніх компонентів, професорсько-викладацького складу тощо.



1.4.5. Виявлення сильних і слабких місць освітнього процесу в Університеті.

1.5. Принципи процесу опитування здобувачів вищої освіти:

- об'єктивність;
- точність (мінімальна похибка);
- повнота;
- достатність;
- оперативність;
- доступність.

1.6. Напрями опитування здобувачів освіти:

- якість освіти в Університеті в цілому;
- якість навчальних і робочих планів;
- якість освітніх програм;
- якість освітніх компонентів;
- якість викладання конкретних дисциплін;
- оцінка рівня задоволеності організацією освітнього процесу, методичним і матеріально-технічним забезпеченням в Університеті.

## **2. Організація та процедура опитування здобувачів освіти**

2.1. Опитування проводиться відповідно до семестрового Графіку заходів з оцінювання якості освіти та освітнього процесу, який містить терміни проведення опитування та затверджується ректором за поданням керівника відділу забезпечення якості освіти.

2.2. Участь здобувачів освіти в опитуванні є обов'язковою. Питання анкет формуються в межах компетентності здобувачів освіти та можуть коригуватися за обґрунтованими пропозиціями учасників освітнього процесу.

2.3. Опитування проводиться з використанням ресурсу feedback (<http://feedback.ksu.ks.ua>), Google-форм та інших технічних засобів після завершення вивчення дисципліни. Фахівці відділу забезпечення якості освіти надають здобувачам освіти ключі доступу до системи опитування feedback і організовують проведення опитувань.

2.4. Перед початком опитування здобувачі освіти від помічників деканів із забезпечення якості освіти одержують інформацію щодо термінів опитування, процедури його проведення, рішень на основі результатів опитування.

2.5. Участь здобувачів освіти в опитуванні є анонімною. В програмний код модуля оцінки якості закладено алгоритми, що унеможливають визначення особи, яка бере участь в анкетуванні.



2.6. Технічний супровід процесу online опитування та систематизації результатів опитування щодо якості освіти та освітнього процесу здійснює відділ забезпечення академічно-інформаційно-комунікаційної інфраструктури.

2.7. Частка здобувачів під час опитування від їх загальної кількості в академічній групі, які братимуть участь в опитуванні, є одним із показників, що впливатиме на рейтинг освітніх програм, кафедр і факультетів.

2.8. Відділ забезпечення якості освіти систематизує та узагальнює інформацію щодо результатів опитування для визначення ступеня задоволеності здобувачів рівнем якості освітньої програми, її компонентів, навчальних планів, форм і методів навчання та викладання з метою виявлення та усунення слабких сторін, визначення сильних сторін і поширення кращих практик організації освітнього процесу та якості освіти.

2.9. Інформація за результатами опитування надається ректору. За дорученням ректора інформація про результати опитування надається учасникам освітнього процесу.


### 3. Прикінцеві положення

3.1. Порядок набуває чинності з наступного дня після введення його в дію наказом ректора, якщо інше не передбачено цим Порядком,

3.2. Зміни та доповнення до Порядку можуть вноситися наказом ректора або наказом ректора за рішенням вченої ради університету. У тому ж порядку Порядок скасовується.

3.3. З 2020-2021 н.р. опитування здобувачів проводитиметься після завершення освітньої компоненти (для навчальних дисциплін – в день проходження останньої пари до 00:00).

Керівник відділу  
забезпечення якості  
освіти



---

Віталій КОБЕЦЬ

*Чорногінський відділ: [Signature]*